

«Утверждаю»

Генеральный директор ООО «ВНИСИ»

_____ А.Г. Шапаруняц

« ____ » _____ 2018 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ АСПИРАНТУРЫ
при проведении вступительных испытаний по программе подготовки
научно-педагогических кадров

Направление подготовки 13.06.01 «Электро- и теплотехника».
Специальность 05.09.07. «Светотехника»

1. Общие положения

1.1. Экзаменационная комиссия по проведению конкурсных испытаний в аспирантуру Общества с ограниченной ответственностью «Всесоюзный научно-исследовательский светотехнический институт имени С.И. Вавилова» (далее – ООО «ВНИСИ») (далее Экзаменационная комиссия) создается на период проведения вступительных экзаменов и конкурсного отбора в аспирантуру.

1.2. Экзаменационная комиссия в своей работе руководствуется законодательными и нормативно-правовыми документами в сфере образования Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 26 марта 2014 г. № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», Уставом ООО «ВНИСИ» и лицензией на образовательную деятельность от 25.04.2011 г. № 1205, а также настоящим Положением, Правилами приема в аспирантуру ООО «ВНИСИ».

1.3. Основными задачами деятельности Экзаменационной комиссии являются:

- соблюдение установленных законодательством Российской Федерации прав граждан в области образования; выполнение законодательных и нормативно-правовых требований к приему в аспирантуру;
- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в аспирантуру;
- объективность оценки знаний и способностей поступающих;
- обеспечение зачисления граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

2. Состав, права, обязанности и ответственность Экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационная комиссия формируется из числа сотрудников ООО «ВНИСИ» (в т.ч. работающих по совместительству).

2.2. В состав Экзаменационной комиссии входят председатель, заместитель председателя, ученый секретарь института, члены комиссии.

2.3. Состав Экзаменационной комиссии утверждается приказом Генерального директора.

2.4. Экзаменационную комиссию возглавляет **председатель, в обязанности которого входит:**

- организация работы Экзаменационной комиссии,
- выполнение возложенных на Экзаменационную комиссию функций на высоком профессиональном уровне,

- проведение анализа данных по конкурсному отбору, подготовка материалов для заседания Приемной комиссии,
- соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности;
- контроль за работой Экзаменационной комиссии в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми документами,
- обеспечение условий хранения документов Экзаменационной комиссии.

Заместитель председателя выполняет функции председателя в случае его отсутствия, осуществляет помощь в работе председателю Экзаменационной комиссии.

Ученый секретарь института:

- формирует списки поступающих для Экзаменационной комиссии,
- формирует расписание проведения вступительных экзаменов, следит за правильностью оформления документации,
- извещает членов Экзаменационной комиссии о времени работы.

2.5. Экзаменационная комиссия имеет право:

- получать информацию, необходимую для проведения конкурсных испытаний,
- высказывать замечания по работе Экзаменационной комиссии,
- предлагать варианты устранения выявленных недостатков в работе комиссии,
- приглашать на экзамен сотрудников профильных подразделений.

2.6. Ответственность Экзаменационной комиссии определяется действующими законодательными и нормативно-правовыми документами.

3. Организация работы Экзаменационной комиссии

3.1. Расписание вступительных экзаменов в аспирантуру утверждается председателем Приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее, чем за 10 дней до их начала.

3.3. Вступительные экзамены в аспирантуру проводятся в виде экзаменов в установленном порядке.

3.4. Допуск к экзамену осуществляется по документу, удостоверяющему личность. Присутствие на вступительных экзаменах посторонних лиц не допускается.

3.5. Результаты экзаменов оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Решения Экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов.

3.6. Экзамен может проводиться в виде тестирования, собеседования с использованием билетов, ситуационных задач. В процессе экзамена анализируется выполненная в виде реферата работа поступающего в аспирантуру.

3.7. Проверка результатов тестирования производится только в помещении ООО «ВНИСИ» экзаменаторами - членами утвержденной Экзаменационной комиссии.

3.10. Оценки, выставленные Экзаменационной комиссией в протоколе вступительного экзамена в аспирантуру.

3.11. В случае несогласия с выставленной оценкой поступающий вправе в установленном порядке подать апелляцию. Председатель Экзаменационной комиссии принимает участие в рассмотрении апелляций претендентов на обучение в аспирантуре.

3.12. Протоколы Экзаменационной комиссии утверждаются председателем Приемной комиссии. Оформленные протоколы вступительных экзаменов передаются в Приемную комиссию.

Ученый секретарь ООО «ВНИСИ»

Юшков Д.Д.